

## 004-25 Mitarbeiter (m/w/d) im technischen Bereich

### Stellenbeschreibung

Zum Einsatz in unserem mobilen Serviceteam suchen wir Mitarbeiter (m/w/d).

### Stellenaufgaben:

- laufende Kleinreparatur- und Instandhaltungsarbeiten in unseren DRK Einrichtungen
- Pflegearbeiten  
Sommer: Rasenschnitt, Säuberung der Wege und Treppen, Bepflanzung, Bewässerung, Säuberung von Eingangsbereichen und Wegen um das Grundstück herum  
Winter: Schneeberäumung im Gelände und auf den Zufahrtswegen bis zur Straßenanbindung
- Kontrolle und Überwachung der Heizungsanlagen, sofortige Beseitigung kleiner Störmeldungen bzw. Auslösen von Havariemeldungen
- Vorrichten von Aufenthaltsräumen, sofortige Behebung von Mängeln oder Schäden
- ordnungsgemäße Kontrolle der Zuordnung des Restmülls, Bereitstellen der Abfalltonnen zur Müllentsorgung
- Wartung der Sitzgelegenheiten im Gelände mit Farbanstrichen und regelmäßigen Überprüfungen
- Säuberung aller Zugänge und Wege inkl. Wege, Einfahrten, Stellflächen regelmäßig kehren und von Unkraut säubern
- Anlegen von Wegeflächen, Pflasterarbeiten, Reparaturarbeiten an Umzäunung
- Vorschriften des Brandschutzes einhalten

### Folgendes sollten Sie idealerweise mitbringen:

- abgeschlossene Ausbildung im handwerklichen Bereich mit dem dazugehörigen handwerklichen Geschick und mehrjähriger Berufserfahrung
- Vorlage eines erweiterten Führungszeugnisses, Gesundheitsausweis
- Belastbarkeit, Flexibilität, Umsichtigkeit, Organisationstalent sowie selbstständiges, eigenverantwortliches Handeln und Arbeiten nach Dringlichkeit
- PKW Führerschein erforderlich
- Zusätzliche Befähigungsnachweise (Motorkettenführerschein) von Vorteil

## **Bewerbungsinformationen:**

Wir bieten Ihnen einen ausbaufähigen und sicheren Arbeitsplatz, eigenverantwortliches und zielgerichtetes Arbeiten in einem professionellen Team, regelmäßige und individuelle Fortbildungsmöglichkeiten, jahreszeitliche Dienstkleidung sowie zahlreiche Sonderleistungen.

Bitte reichen Sie Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit möglichem Eintrittstermin umgehend, bevorzugt online, ein. Bewerbungskosten einschließlich möglicher Vorstellungskosten werden nicht erstattet. Ihre Bewerbungen in Papierform werden nach Beendigung des Auswahlverfahrens datenschutzgerecht vernichtet. Wir bitten daher um Ihr Verständnis, dass die Rücksendung von Bewerbungsunterlagen nur gegen Beifügung eines ausreichend frankierten Rückumschlages erfolgen kann.

**Hinweis:** Bei Bewerbungen per E-Mail werden Anlagen ausschließlich im PDF-Format berücksichtigt. Bitte beachten Sie unsere [Datenschutzbestimmungen!](#)

**Arbeitszeit:** 30 Wochenstunden, verschiedene Arbeitszeitmodelle nach Dienstplan in Früh- und Spätschicht, geteilte Dienste in Absprache

**Arbeitsort:** alle Betriebsstätten des Arbeitgebers

**Beginn:** ab sofort möglich

**Vergütung:** übertariflich, nach DRK Betriebsordnung

## **Kontakt**

Arbeitgeber: DRK Aue-Schwarzenberg gGmbH

Ansprechpartner\*in: Personalabteilung

E-Mail: [bewerbung@drk-asz.de](mailto:bewerbung@drk-asz.de)